

REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE E GESTIONE DELL'ALBO DEGLI OPERATORI ECONOMICI EX ART. 36 d. Lgs. n. 50/2016

Adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione di SAVNO S.r.l. in data 30.10.2017.

ART. 1 - ALBO FORNITORI	2
ART. 2 – COSTITUZIONE DELL'ALBO	2
ART. 3 - MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI OPERATORI ECONOMICI	2
ART. 4 - REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI OPERATORI ECONOMICI DI SAVNO S.R.L.	4
ART. 5 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE	5
ART. 6 – VARIAZIONI ANAGRAFICHE E VARIAZIONI DEI REQUISITI DICHIARATI	5
ART. 7 - VALIDITÀ DELL'ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI OPERATORI ECONOMICI	6
ART. 8 - AGGIORNAMENTO DELL'ALBO DEGLI OPERATORI ECONOMICI.....	6
ART. 9 - CAUSE DI CANCELLAZIONE DALL'ALBO DEGLI OPERATORI ECONOMICI	6
ART. 10 - VALUTAZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO	7
ART. 11 - OBBLIGO DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	8
ART. 12 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA.....	8
ART. 13 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. N. 196/2003	8
ART. 14 – NORME TRANSITORIE	9

Art. 1 - Albo Fornitori

1. Savno Srl si è dotata delle nuove tecnologie di e-procurement, attraverso la realizzazione di una piattaforma tecnologica e l'istituzione dell'Albo Fornitori ai sensi del "Regolamento per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture e servizi di ingegneria ed architettura ex art. 36 D.Lgs. 50/2016" di SAVNO S.r.l.
L'Albo individua l'elenco degli operatori economici ritenuti idonei per specializzazione, struttura produttiva, logistica e commerciale, qualità dei beni e/o servizi erogati e lavori eseguiti, referenze e serietà, ad eseguire lavori e ad effettuare forniture di servizi e beni occorrenti per il funzionamento della Società.
2. L'Albo è gestito da SAVNO S.r.l., che verifica la correttezza e la completezza delle richieste di iscrizione, ed è utilizzato da SAVNO S.r.l. per la selezione, nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti, degli Operatori economici cui affidare l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in conformità alle previsioni dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e delle relative Linee Guida di Attuazione.
3. Resta ferma la facoltà per SAVNO S.r.l di invitare o interpellare anche altri operatori economici, ove occorra individuati anche tramite apposite indagini di mercato, quando si tratti di lavori, servizi e beni che, per il particolare oggetto o la specializzazione richiesta, non rendano possibile l'utilizzazione dell'Albo, ovvero qualora SAVNO S.r.l. sulla base delle proprie conoscenze di mercato ritenga utile ampliare la concorrenzialità rispetto agli Operatori iscritti.
4. L'inclusione dell'Operatore nell'Albo di SAVNO S.r.l. non costituisce titolo per pretendere l'affidamento di lavori, servizi e forniture, e SAVNO S.r.l. non è in nessun modo vincolata nei confronti dell'Operatore stesso.

Art. 2 – Costituzione dell'Albo

1. L'Albo degli Operatori economici è costituito a seguito di avviso pubblico, reperibile sul sito internet di Savno s.r.l. nella apposita sezione "Amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi e contratti"/"Procedure telematiche" oppure sul Portale Savno Procurement raggiungibile al link <https://savno-procurement.bravosolution.com> sezione "Opportunità correnti". E' in facoltà di Savno s.r.l. disporre tutte le ulteriori forme di pubblicità dell'avviso, ritenute idonee a garantire la massima diffusione dello stesso.
2. L'avviso dovrà indicare:
 - i requisiti generali di moralità, desunti ex art. 80 D.Lgs. 50/2016, che dovranno essere posseduti dall'Operatore che richiede l'iscrizione nell'Albo, secondo quanto previsto al successivo Art. 4;
 - i requisiti minimi di capacità tecnico-professionale, economica e finanziaria che dovranno parimenti essere posseduti dall'Operatore, parametrati in ragione di ciascuna categoria di lavori, servizi e forniture in cui sarà suddiviso l'Albo, secondo quanto previsto al successivo Art. 4;
 - gli ulteriori requisiti richiesti ai sensi del successivo Art. 4;
 - le modalità con cui si procederà alla selezione degli Operatori da invitare per ogni singolo affidamento di lavori, servizi e forniture.

Art. 3 - Modalità di iscrizione all'Albo degli Operatori Economici

1. L'Operatore che vorrà iscriversi all'Albo degli Operatori Economici di SAVNO S.r.l. dovrà formulare la relativa richiesta, e rendere le correlate dichiarazioni, in conformità alle indicazioni ed alla modulistica/formulari che saranno forniti con l'Avviso pubblico di cui al precedente Art. 2; in ogni caso, l'Operatore economico attesterà il possesso dei requisiti richiesti nell'Avviso mediante dichiarazione sostitutiva da rendersi in conformità alle previsioni del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 45.

2. L'iscrizione all'Albo degli Operatori economici in possesso dei requisiti richiesti sarà consentita senza limitazioni temporali.
3. L'iscrizione è condizionata alla valutazione da parte dell'Ufficio Acquisti di SAVNO della correttezza e della completezza della relativa istanza. Alla ridetta valutazione dovrà procedersi nel termine di trenta giorni dalla ricezione dell'istanza di iscrizione.
4. L'iscrizione può essere richiesta per più categorie e classi di importo.
5. I soggetti interessati all'iscrizione all'Albo fornitori devono presentare la propria istanza collegandosi via internet al Portale SAVNO Procurement, registrarsi e compilare in tutte le sue parti i questionari proposti dal Portale stesso, fornendo le informazioni richieste relativamente alle categorie merceologiche per le quali chiedono di essere iscritti.

Per procedere con la registrazione al Portale e l'invio dell'istanza:

- ✓ Collegarsi al sito <https://savno-procurement.bravosolution.com>
 - ✓ Cliccare sul link "Registrati"
 - ✓ Accettare Informativa per il trattamento dei dati personali
 - ✓ Compilare tutti i campi obbligatori proposti e salvare i dati
 - ✓ Accedere con le credenziali di accesso ricevute tramite mail
 - ✓ Accettare tutti i documenti proposti dal sistema
 - ✓ (solo al primo accesso) modificare la password ricevuta tramite mail
 - ✓ Cliccare sul link "Mie Categorie"
 - ✓ Cliccare su "Aggiungi Categorie"
 - ✓ Selezionare le categorie merceologiche di proprio interesse
 - ✓ Compilare tutti i campi obbligatori nei questionari proposti
6. L'Albo Fornitori è articolato in 4 sezioni:
 - ✓ sezione I: forniture e servizi
 - ✓ sezione II: lavori
 - ✓ sezione III: servizi attinenti l'ingegneria e l'architettura di cui all'art.24 c.1 del D.Lgs. 50/2016;
 - ✓ sezione IV: servizi attinenti l'ingegneria e l'architettura diversi dalla Sezione III.

Ogni sezione è suddivisa in categorie merceologiche di specializzazione principali e, in alcuni casi, in categorie secondarie o sottocategorie, che possono essere integrate e/o articolate in ulteriori sottocategorie, in base ad esigenze gestionali o di mercato riscontrabili da Savno Srl.

Per l'intero elenco delle categorie merceologiche di specializzazione e delle connesse sottocategorie si rimanda al documento "Albero delle categorie merceologiche" pubblicato sul Portale.

7. Nei dati di registrazione deve essere inserito un indirizzo mail PEC e un indirizzo mail NON PEC.

Per ciascun Operatore Economico è necessario inoltre che il Legale Rappresentante o Procuratore, con idonei poteri di firma, che sottoscrive la documentazione necessaria all'iscrizione all'Albo, sia in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità conforme ai requisiti indicati dall'Agenzia per l'Italia Digitale (www.agid.gov.it).

Per l'apposizione della firma digitale si rinvia a quanto previsto dal D.lgs. n. 82/2005.

I soggetti diversi da quelli indicati sopra, che rendano dichiarazioni ai sensi dell'art. 80 D. Lgs. 50/2016, ma non in possesso della firma digitale, potranno sottoscrivere i documenti di propria competenza con firma autografa e accompagnare la dichiarazione con una copia scansionata del documento di identità in corso di validità.

Nel caso in cui la documentazione necessaria all'iscrizione all'Albo sia firmata da un procuratore, la firma digitale dovrà essere posseduta anche da quest'ultimo.

Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da Certificatori operanti in base ad una licenza od autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea incluso nella lista di cui all'art. 11 della Direttiva 1999/93/CE, purché il formato di firma sia conforme a quanto previsto dalla Decisione adottata dalla Commissione europea 2011/130/EU del 25 febbraio 2011.

Sono altresì ammessi, in conformità a quanto stabilito dall'art. 21 comma 4 del D.Lgs. 82/2005, certificati di firma digitale rilasciati da un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea, quando ricorre una delle seguenti condizioni:

- il certificatore possiede i requisiti di cui alla direttiva 1999/93/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 13 dicembre 1999, ed è accreditato in uno stato membro;
- il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nella Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui alla medesima direttiva;
- il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione europea e Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Sarà onere dell'Impresa indicare quale delle ipotesi sopra indicate sia applicabile all'autorità che le ha rilasciato la firma, allegandone documentazione a comprova, e indicare altresì lo strumento per mezzo del quale sarà possibile effettuare la verifica (software, link, ecc.).

La Stazione appaltante effettuerà la verifica della validità delle firme digitali utilizzando lo strumento automatico di verifica presente sul Portale, e nel caso di verifica negativa una volta scaricato/i in locale il/i file, utilizzerà i software gratuiti messi a disposizione delle Certification Authority Italiane (come previsto dalle disposizioni normative in materia). Pertanto si suggerisce alle Imprese di effettuare, per i file firmati digitalmente, verifiche preventive con tali strumenti.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente il certificato di firma digitale dovrà essere valido alla data di inserimento del documento stesso a portale.

È opportuno ricordare che un documento con firma digitale scaduta o revocata è valido solamente se al documento è associato un riferimento temporale opponibile ai terzi (marca temporale rilasciata da un certificatore iscritto nell'elenco pubblico dei certificatori) apposto durante il periodo di validità del certificato della firma.

Si precisa che i soli formati di firme digitali accettati saranno quelli di CADES (file con estensione .p7m) e PADES (file con estensione .pdf).

Non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. zip, rar, etc.) contenente un documento privo di firma digitale (laddove richiesta).

I soggetti abilitati sono tenuti a rispettare tutte le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione ed utilizzo dello strumento di firma digitale, e segnatamente l'art. 32 del D.Lgs. 82/2005 ed ogni e qualsiasi ulteriore istruzione impartita in materia dal certificatore che ha rilasciato lo strumento, ed esonerano espressamente la Stazione appaltante e BravoSolution da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o danni, diretti o indiretti, che fossero arrecati ad essi o a terzi a causa dell'utilizzo dello strumento di firma digitale.

Qualora non si fosse in possesso del kit di firma digitale, sarà necessario rivolgersi ad uno dei soggetti Certificatori autorizzati. L'elenco pubblico dei certificatori è disponibile via Internet sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale, dove sono disponibili i link ai siti web degli stessi.

Art. 4 - Requisiti per l'iscrizione all'Albo degli Operatori Economici di SAVNO S.r.l.

1. L'Operatore economico che vorrà iscriversi all'Albo degli Operatori Economici di SAVNO S.r.l. dovrà:
 - a. essere iscritto alla Camera di Commercio per attività attinenti alla categoria merceologica di iscrizione e risultante dall'apposita sezione ovvero all'Albo previsto dai vigenti Ordinamenti Professionali di competenza;
 - b. non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/20016 e ss.mm.ii.;
 - c. adempiere agli obblighi inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro previsti dalla vigente normativa in materia, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

- d. possedere, nel caso di attività che richiedano autorizzazioni, le medesime autorizzazioni in corso di validità;
 - e. non aver avuto con SAVNO S.r.l. un affidamento risolto per qualsiasi genere di inadempienza nel corso degli ultimi 12 (dodici) mesi;
 - f. avere preso esatta cognizione del Regolamento per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture ex art. 36 D. Lgs. 50/2016 di SAVNO S.r.l., del presente Regolamento, accettando tutte le prescrizioni ivi contenute;
 - g. essere in possesso degli altri eventuali requisiti specifici richiesti per l'iscrizione all'Albo degli Operatori Economici di SAVNO S.r.l.
2. All'istanza di iscrizione, oltre a quanto sarà richiesto con l'Avviso pubblico di cui al precedente Art. 2, possono, altresì, essere allegati altri documenti/informazioni non obbligatorie (solo a titolo esemplificativo, presentazione aziendale, referenze, ecc.) che costituiranno oggetto di valutazione ai fini dell'iscrizione all'Albo.
 3. Per le imprese stabilite in altri Stati aderenti all'Unione Europea si applica la previsione contenuta nell'art. 83, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..
 4. SAVNO S.r.l. si riserva di verificare, anche a campione, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., la veridicità delle dichiarazioni rese dall'Operatore economico e di richiedere, a suo insindacabile giudizio, l'invio dei documenti comprovanti tale veridicità.

Art. 5 – Valutazione delle domande di iscrizione

1. Savno Srl provvede alla valutazione dei soggetti e alla loro iscrizione nell'Albo Fornitori, seguendo l'ordine progressivo con cui le relative domande sono pervenute complete di tutta la documentazione prescritta. Fa fede, a tale scopo la data di completamento dell'istanza di iscrizione sul Portale.
2. Savno può accogliere in modo parziale le domande pervenute, limitando l'iscrizione solo ad alcune delle categorie merceologiche di specializzazione richieste dagli operatori economici e dandone congruo avviso ed adeguata motivazione.
3. SAVNO S.r.l., dopo aver esaminato e valutato la domanda di iscrizione e la relativa documentazione, procederà all'iscrizione dell'Operatore economico ritenuto idoneo e comunicherà allo stesso a mezzo PEC l'esito positivo dei processi di valutazione. Lo stato attribuito dal Portale è "Qualificato"
4. SAVNO S.r.l. rigetterà la domanda di iscrizione nel caso di mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti dal precedente articolo 4, ovvero nel caso in cui la documentazione presentata a comprova dei requisiti richiesti e dichiarati non sia atta a confermare il possesso anche di uno solo di essi, e comunicherà a mezzo PEC all'Operatore economico l'esito negativo dei processi di valutazione e le motivazioni sintetiche che hanno determinato tale esito negativo. Lo stato attribuito dal Portale è "Non Qualificato".
5. SAVNO S.r.l., nel caso in cui la documentazione presentata non sia sufficiente o sia incompleta, richiederà le necessarie integrazioni, con l'indicazione delle eventuali informazioni e dati mancanti. In tal caso i termini di iscrizione, di cui al precedente Art. 3 comma 3, saranno interrotti, e decorreranno nuovamente per intero a partire dalla data di ricevimento delle integrazioni.
6. Tutte le comunicazioni saranno inviate da SAVNO S.r.l. all'Operatore tramite il Portale.

Art. 6 – Variazioni anagrafiche e variazioni dei requisiti dichiarati

1. L'Operatore economico deve aggiornare sul Portale SAVNO Procurement, tempestivamente e comunque entro 30 giorni dalla intervenuta modifica, ogni variazione dei dati anagrafici precedentemente forniti, nonché ogni variazione in ordine al possesso dei requisiti precedentemente dichiarati ai fini dell'iscrizione.
2. L'omesso, parziale o tardivo aggiornamento delle predette modifiche può dar luogo alla cancellazione dall'Albo Fornitori di SAVNO S.r.l. e, conseguentemente, precludere l'invito

ai singoli procedimenti di gara. Lo stato attribuito dal Portale è "Cancellato".

3. Con riferimento agli operatori iscritti, Savno ha facoltà di poter verificare in qualsiasi momento anche con verifiche a campione, l'effettiva veridicità delle autodichiarazioni fornite, ai sensi del DPR 445/2000, in sede di presentazione dell'istanza di iscrizione.

Art. 7 - Validità dell'iscrizione all'Albo degli Operatori Economici

1. L'iscrizione dei soggetti nell'Albo degli Operatori Economici di SAVNO S.r.l. ha validità di 3 (tre) anni a decorrere dalla data di iscrizione.
2. Al Fornitore iscritto all'Albo verrà notificato, 30 giorni prima della scadenza, l'avvicinarsi dei termini di scadenza della propria qualifica.
3. Alla scadenza il Fornitore può aggiornare, all'interno del Portale, i dati della domanda di iscrizione e relativa documentazione per rinnovare la propria iscrizione: in mancanza di tale aggiornamento, la stessa rimarrà in stato "Qualifica Scaduta".
4. .
5. Il mancato aggiornamento non costituisce giustificazione né rispetto all'accertamento di difformità con la situazione reale, né della mancata, o ritardata ricezione delle comunicazioni di Savno Srl. Il Fornitore verrà conseguentemente cancellato d'ufficio dall'Albo degli Operatori Economici di SAVNO S.r.l.
6. L'avvenuta conferma dell'iscrizione sarà comunicata da SAVNO S.r.l. all'Operatore economico ritenuto idoneo a mezzo pec.
7. Tutte le comunicazioni saranno inviate da SAVNO S.r.l. all'Operatore economico tramite il portale SAVNO Procurement.

Art. 8 - Aggiornamento dell'Albo degli Operatori Economici

1. L'Albo degli Operatori Economici è oggetto di aggiornamento dinamico e continuo su semplice richiesta di iscrizione da parte dell'Operatore, in modo tale da permettere a qualunque soggetto interessato, che abbia i requisiti richiesti, di poter sempre effettuare l'iscrizione.
2. L'aggiornamento dinamico e continuo comprenderà anche la cancellazione dei soggetti già iscritti nei casi indicati nel successivo Art. 9.

Art. 9 - Cause di cancellazione dall'Albo degli Operatori Economici

1. La cancellazione dall'Albo degli Operatori Economici è disposta d'ufficio:
 - a) nel caso di mancato aggiornamento dei dati alla scadenza dell'iscrizione;
 - b) nei casi di non mantenimento di uno o più dei requisiti d'iscrizione, dei quali SAVNO S.r.l. sia venuta a conoscenza;
 - c) qualora, sulla base dei criteri di valutazione di cui all'Art. 10 del presente Regolamento, l'Operatore risulti non affidabile;
 - d) qualora, da revisione periodica svolta d'ufficio mediante richiesta dei dati alla Camera di Commercio, non risulti più esistente la ditta;
 - e) in caso di istanza scritta del soggetto interessato.
2. La cancellazione all'Albo degli Operatori Economici è disposta a discrezione di SAVNO S.r.l. in caso di mancato aggiornamento di ogni variazione intervenuta rispetto alle informazioni ed alle dichiarazioni precedentemente rese a SAVNO S.r.l..
3. SAVNO S.r.l. cancellerà altresì d'ufficio l'Operatore economico:
 - a) che secondo motivata valutazione di Savno s.r.l., abbia commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stessa;
 - b) che abbia commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
 - c) che non abbia presentato alcuna offerta a seguito di tre inviti nell'arco di un biennio.

Art. 10 - Valutazione dell'Operatore economico

1. SAVNO S.r.l. si riserva di effettuare annualmente una valutazione dei lavori svolti, dei servizi resi e delle forniture eseguite, sulla base dell'esattezza, correttezza e puntualità con cui sono stati adempiuti gli obblighi contrattuali, nei confronti di tutti o anche solo di alcuni degli operatori iscritti, individuati secondo parametri di criticità secondo quanto previsto dal Sistema di Certificazione di Qualità implementato da Savno.
2. La valutazione dell'Operatore economico sarà effettuata secondo i criteri di valutazione indicati al punto 3, con assegnazione dei rispettivi *punteggi*:

BASSO	1
NON SUFFICIENTE	2
SUFFICIENTE	3
BUONO	4
OTTIMO	5

La *valutazione complessiva* sarà determinata dalla media ponderata dei punteggi assegnati arrotondata al numero intero.

Qualora l'Impresa sia in possesso di riconoscimenti relativi a qualità e ambiente, ovvero dichiarare la presenza di elementi significativi e correlati di tale sistema, rilasciati da organismi accreditati, ai sensi delle Norme Europee delle serie UNI CEI EN 45000 e UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la valutazione complessiva sarà aumentata di un punto.

Il beneficio suddetto è subordinato alla produzione della certificazione oppure di copia della stessa autenticata, ai sensi del D.P.R. 445/00, mediante dichiarazione di conformità della copia all'originale depositato a norma di Legge e sottoscritta dal Legale Rappresentante con allegazione di fotocopia del documento di identità del dichiarante.

3. Verranno utilizzati i seguenti *criteri di valutazione*, ponderati sulla base delle percentuali indicate:

TITOLO CRITERIO	DESCRIZIONE	PESO PER IL CALCOLO DELLA VALUTAZIONE COMPLESSIVA
1.GRADO DI AFFIDABILITA' DIMOSTRATO	Conformità del lavoro / della fornitura / del servizio	40%
2.PUNTUALITA' E/O RISPETTO DELLE TEMPISTICHE CONCORDATE		30%
3.CONGRUITA' DEI CORRISPETTIVI RICHIESTI RISPETTO AI LAVORI, ALLE FORNITURE E AI SERVIZI RESI		20%
4.COMPETENZA, FLESSIBILITA' E CAPACITA' DI PROPORRE SOLUZIONI INNOVATIVE		10%

POSSESSO DI RICONOSCIMENTI RELATIVI A QUALITA' E AMBIENTE: *incremento di 1 punto nella valutazione complessiva*

4. Il punteggio che ciascun Operatore economico deve raggiungere nella valutazione complessiva, perché sia considerato affidabile e in grado mantenere l'iscrizione all'Albo degli Operatori Economici di SAVNO S.r.l., è di **almeno 3 punti**.
5. L'operatore che non raggiunge il punteggio di almeno 3 punti, e che pertanto è valutato non affidabile per il modo in cui ha eseguito il contratto, sarà cancellato d'ufficio dall'Albo degli Operatori Economici di SAVNO S.r.l..

Art. 11 - Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'Operatore economico assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'Art.3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.
2. L'Operatore economico si impegna inoltre a dare immediata comunicazione a SAVNO S.r.l. e alla prefettura – ufficio territoriale della Provincia di Treviso della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore-subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
3. L'Operatore economico dovrà sempre indicare in fattura i seguenti dati:
 - CODICE CIG E/O CUP OVE NECESSARIO;
 - N° DI RIFERIMENTO E DATA DELL'ORDINE/ E-MAIL/ LETTERA/FAX;
 - N° E DATA D.D.T. DI CONSEGNA (PER LE FORNITURE).

Art. 12 - Obbligo di riservatezza

1. L'Operatore economico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni relativi alla Società di cui venga a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del lavoro, della fornitura o del servizio.
L'eventuale utilizzo di dati ed informazioni da parte dell'Operatore economico è subordinato alla previa autorizzazione da parte di SAVNO S.r.l.
2. L'Operatore economico è responsabile per l'esatta osservanza degli obblighi di riservatezza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, degli eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi.
3. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, SAVNO S.r.l. ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto stipulato, fermo restando che l'Operatore economico sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare a SAVNO S.r.l.
4. L'Operatore economico si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D. Lgs. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Art. 13 - Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. lgs. n. 196/2003

1. I dati personali verranno trattati ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 da SAV.NO, in relazione alle esigenze legali, contrattuali e per l'adempimento degli obblighi legali e contrattuali dalle stesse derivanti. I dati potranno essere trattati in maniera manuale ed informatica.
2. Il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto richiesto dagli obblighi legali o contrattuali e l'eventuale rifiuto di conferirli o al trattamento comporterebbe l'impossibilità di dar corso ai rapporti relativi ai medesimi.
3. Ferme restando le comunicazioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di contratto, i dati potranno inoltre essere comunicati, ove necessario ai soli fini amministrativi e operativi e della migliore gestione dei rispettivi diritti relativi al rapporto commerciale, a consulenti, studi professionali, istituti di credito, enti addetti a riscossione crediti, concessionari e incaricati dall'Ente.
4. In relazione al trattamento dei dati personali, gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003 e, in particolare, avuto notizia per effetto della presente informativa dell'esistenza presso la stazione appaltante dei dati personali e delle finalità del trattamento operato sui medesimi, possono richiedere che tali dati vengano comunicati in forma intelligibile, ottenerne la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, l'aggiornamento, l'integrazione, la rettifica, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, oppure opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali ancorché pertinenti allo scopo della raccolta ed all'utilizzo per fini pubblicitari o promozionali.
- 5.

Art. 14 – Norme transitorie

1. Sino alla costituzione del nuovo Albo in esito all'avviso di cui al precedente Art.2, rimane vigente ed efficace l'Albo Fornitori già istituito da Savno s.r.l. ai sensi del previgente Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia.

Art. 15 - Pubblicazione

1. Il presente Regolamento e l'Albo degli Operatori Economici, ed i relativi aggiornamenti e revisioni, sono pubblicati sul sito SAVNO Procurement raggiungibile al link <https://savno-procurement.bravosolution.com> nonché nella sezione Amministrazione Trasparente.